



**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ПОЛОВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ГЛАВА ПОЛОВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ**  
**ОБЛАСТИ**

---

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.07.2024 г.  
с. Половинное

№ 03 -р

**Об утверждении Положения об организации прохождения стажировок студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах**

В целях привлечения на муниципальную службу Половинского муниципального округа Курганской области студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования:

1. Утвердить Положение об организации прохождения стажировок студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами – руководителя аппарата Администрации Половинского муниципального округа Курганской области.

**Глава Половинского муниципального округа**  
**Курганской области**

**В.В. Меньщиков**

## **Приложение**

к распоряжению Главы  
Половинского муниципального округа  
Курганской области от  
03.07.2024г. № 03 -р «Об  
утверждении Положения об  
организации прохождения стажировок  
студентов образовательных  
организаций высшего образования и  
среднего профессионального  
образования в Администрации  
Половинского муниципального округа  
Курганской области, ее структурных  
подразделениях, отраслевых  
(функциональных) органах»

### **Положение об организации прохождения стажировок студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах**

1. Положение об организации прохождения стажировок студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах (далее – Положение), определяет порядок прохождения стажировки студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования (далее соответственно – стажировка, студенты) в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах.

2. Организатором стажировки является Администрации Половинского муниципального округа Курганской области.

3. Участниками стажировки являются граждане Российской Федерации в возрасте от 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, из числа студентов второго и последующих курсов обучения (далее - стажеры).

4. Стажировка в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах, проводится в целях привлечения студентов на муниципальную службу, ознакомления их с будущей профессиональной деятельностью, формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, а также с целью привлечения к общественно значимым мероприятиям в Половинском муниципальном округе Курганской области.

5. Задачами стажировки являются:

- 1) выявление и поддержка наиболее талантливых студентов, проявивших себя в учебной, научной и общественной деятельности;
- 2) создание условий для определения и реализации социально-профессиональных интересов и потребностей студентов, содействие их профессиональному становлению;
- 3) повышение престижа муниципальной службы.

6. Администрация Половинского муниципального округа Курганской области размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление об осуществлении стажировки в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах.

7. Для прохождения стажировки студент в период с 18 марта по 29 марта текущего года включительно представляет в Администрацию Половинского муниципального округа Курганской области в электронном виде по адресу электронной почты [kadrypol@inbox.ru](mailto:kadrypol@inbox.ru) следующие документы:

- 1) заявка в формате PDF по форме согласно приложению 1 к Положению;
- 2) резюме в формате Word и PDF по форме согласно приложению 2 к Положению;
- 3) согласие на обработку персональных данных в формате PDF по форме согласно приложению 3 к Положению.

8. Прохождение стажировки осуществляется с 1 апреля по 31 мая текущего года.

9. Прохождение стажировки осуществляется посредством заключения срочных трудовых договоров о замещении имеющихся в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах вакантных должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы;

10. За каждым стажером закрепляется куратор и наставник.

Куратор осуществляет общее руководство стажировкой и назначается из числа заместителей Главы Половинского муниципального округа Курганской области. Наставники назначаются из числа руководителей структурных подразделений Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, не имеющих дисциплинарных взысканий. Наставники в отраслевых (функциональных) органах, назначаются из числа работников учреждений, являющихся руководителями, не имеющих дисциплинарных взысканий.

11. В процессе прохождения стажировки наставник:

- 1) осуществляет непосредственное руководство стажировкой;
- 2) организует предоставление рабочего места стажеру;
- 3) осуществляет постановку стажеру задач в соответствии с должностными обязанностями;
- 4) взаимодействует с Администрации Половинского муниципального округа Курганской области по вопросам прохождения стажировки;
- 5) оказывает помощь в профессиональной адаптации стажера, преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей, методическую помощь, направленную на развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные должностные обязанности при выполнении стажером индивидуальных заданий;

б) не позднее чем за четырнадцать календарных дней до дня окончания стажировки готовит отзыв о прохождении стажировки по форме согласно приложению 4 к Положению и направляет его в Администрацию Половинского муниципального округа Курганской области.

12. В процессе прохождения стажировки стажер готовит отчет на тему «Моя будущая карьера» в формате презентации, оформленной в программе Power Point (далее – отчет), согласовывает его с наставником и куратором и направляет в Администрацию Половинского муниципального округа Курганской области не позднее чем за четырнадцать календарных дней до дня окончания стажировки.

13. В течение десяти календарных дней после дня окончания стажировки Администрация Половинского муниципального округа Курганской области проводит оценку стажеров на основании документов, представленных в соответствии с подпунктом 6 пункта 11, пунктом 12 Положения.

14. По итогам прохождения стажировки Администрацией Половинского муниципального округа Курганской области может быть принято решение:

- 1) о поощрении стажера за выполнение должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством;
- 2) о рассмотрении лица, прошедшего стажировку, в качестве кандидатуры для последующего трудоустройства на постоянной основе в Администрацию Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы.

**Управляющий делами – руководитель аппарата  
Администрации Половинского муниципального округа  
Курганской области**

**С.Ю. Тягунова**

Приложение 1к Положению об  
организации прохождения стажировок  
студентов образовательных  
организаций высшего образования и  
среднего профессионального  
образования в Администрации  
Половинского муниципального округа  
Курганской области, ее структурных  
подразделениях, отраслевых  
(функциональных) органах

Форма заявки

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование организации, в которой  
планируется прохождение стажировки)

студента

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной  
организации, факультета)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество(при наличии))

Заявка

Прошу принять документы для прохождения стажировки. С условиями стажировки  
ознакомлен(-а).

(дата) (подпись)

Приложение 2 к Положению об организации прохождения стажировок студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах

## РЕЗЮМЕ

---

(фамилия, имя, отчество)

Год, число и  
месяц рождения

Место рождения, гражданство

ФОТО

Образование

Окончил (когда, что)

Специальность по образованию

Какими иностранными языками владеет

Номер телефона (сотовый)

Адрес электронной почты

## РАБОТА В ПРОШЛОМ

(при наличии)

Месяц и год		Должность с указанием организации
поступления	ухода	

--	--	--

### **ПРАКТИКА**

**(при наличии)**

Месяц и год		Вид практики, организация
начала	окончания	

### **ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**(при наличии)**

Месяц и год		Краткое описание внеучебной деятельности
начала	окончания	

### **ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**(при наличии)**

Месяц и год		Краткое описание проектной деятельности
начала	окончания	

Приложение 3 к Положению об организации прохождения стажировок студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

серия

№

выдан

(вид документа, удостоверяющего  
личность)

(когда и кем)

проживающий(-ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ ,  
настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных

(кому)

расположенному по  
адресу: \_\_\_\_\_.

Подтверждаю, что, принимая такое решение, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 7 Положения об организации прохождения стажировок студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах (далее – персональные данные), в документальной и (или) электронной форме, дается мной в целях, связанных с прохождением стажировки в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах.

Я проинформирован(-а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует с даты подписания на период проведения стажировки в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах и последующего хранения моих персональных данных в соответствии со сроками хранения, определенными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты



персональных данных мне разъяснены.

Мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 4 к Положению об организации прохождения стажировок студентов образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования в Администрации Половинского муниципального округа Курганской области, ее структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах

**Отзыв  
о прохождении стажировки**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) студента, в отношении которого проводилась стажировка (далее – стажер):

---

---

---

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) и замещаемая должность наставника:

---

---

---

3. Период стажировки: \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4. Информация о результатах стажировки:

1) стажер изучил следующие основные вопросы профессиональной служебной деятельности:

---

---

---

---

(не более трех видов деятельности)

2) стажер выполнил по рекомендациям наставника следующие основные задания

---

---

---

---

(не более трех видов заданий)

3) стажеру следует устранить следующие недостатки при исполнении им должностных обязанностей (заполняется при необходимости):

---

---

---

5. Общая оценка по итогам прохождения стажировки:

---

Отметка об ознакомлении стажера

Наставник

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

