

**КОМИССИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ  
ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ  
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ ПОЛОВИНСКОГО РАЙОНА**

641780, ул. Победы,12, с. Половинное, Половинский район, Курганская область, т. (835238) 9-15-01

**ПРОТОКОЛ**

от 07.06.2019г.  
с. Половинное

№ 5

**Присутствовали:**

**Меньщиков Вадим Владимирович** – первый заместитель Главы Половинского района, заместитель председателя комиссии

**Члены комиссии:**

**Иконникова Лариса Олеговна** – главный специалист отдела правовой и организационно-контрольной работы Администрации Половинского района;

**Кырлан Людмила Александровна** - председатель Общественной палаты Половинского района (по согласованию);

**Климова Тамара Дмитриевна** - член Президиума районного Совета ветеранов Половинского района (по согласованию).

**Повестка дня:**

1. Исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 года № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» в отношении **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**.

2. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2019 г. **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**.

3. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2019 г. **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**.

4. О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2019 г. **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**.

**Слушали по 1 вопросу:**

Меньщикова В. В., заместителя председателя комиссии, которым доведена информация в отношении **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**, согласно приложению 1 к настоящему протоколу.

**В ходе заседания комиссии по 1 вопросу установлено:**

Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 года № 29 утверждены правила сообщения работодателем о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности

государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации. Согласно этому порядку, работодатель в течение 10 дней с момента заключения трудового договора или гражданско-правового договора с работником, бывшим государственным или муниципальным служащим, обязан в письменной форме сообщить об этом по последнему месту его службы. Соответствующее письмо должно носить официальный характер: быть оформлено на бланке организации, подписано ее руководителем и заверено печатью организации. В адрес Администрации Половинского района поступило уведомление: - от Администрации Половинского района о заключении трудового договора с **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**, (уведомление прилагается).

**Решение:**

1. В отношении ФИО, ранее замещавшей должность муниципальной службы, конфликта интересов не наблюдается.

2. Дать согласие на замещение должности документоведа отдела XXXXXX Администрации Половинского района.

**Результаты голосования по 1 вопросу: единогласно.**

**Слушали по 2 вопросу:**

Меньщикова В. В., заместителя председателя комиссии, которым доведена информация в отношении **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**, согласно приложению 2 к настоящему протоколу.

На период рассмотрения заявления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу ФИО предлагаем вывести ее из состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Половинского района.

**В ходе заседания комиссии по 2 вопросу установлено:**

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в XXXX комиссии с XX.XX.2019 года в качестве заместителя председателя XXXX комиссии Половинского района за рамками служебного времени (с 16:20 часов и в выходные дни).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО которая может привести к конфликту интересов.

**Решение:**

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

**Результаты голосования по 2 вопросу: единогласно.**

**Слушали по 3 вопросу:**

Меньщикова В. В., заместителя председателя комиссии, которым доведена информация в отношении **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**, согласно приложению 3 к настоящему протоколу.

**В ходе заседания комиссии по 3 вопросу установлено:**

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в XXXX комиссии с XX.XX.2019 года в качестве бухгалтера «XXXX» за рамками служебного времени (с 16:20 часов и в выходные дни).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

**Решение:**

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

**Результаты голосования по 3 вопросу: единогласно.**

***Слушали по 4 вопросу:***

Меньщикова В. В., заместителя председателя комиссии, которым доведена информация в отношении **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**, согласно приложению 4 к настоящему протоколу.

***В ходе заседания комиссии по 4 вопросу установлено:***

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в XXXX комиссии с XX.XX.2019 г. по XX.XX.2019г. в качестве члена XXXX комиссии Половинского района за рамками служебного времени (с 17-00 часов и в выходные дни).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

***Решение:***

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

**Результаты голосования по 4 вопросу: единогласно.**

***Заместитель председателя комиссии***

***Члены комиссии:***

***В.В. Меньщиков***

***Л.О. Иконникова***

***Л.А. Кырлан***

***Т.Д. Климова***