

**КОМИССИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ  
ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ  
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ ПОЛОВИНСКОГО РАЙОНА**

641780, ул. Победы,12, с. Половинное, Половинский район, Курганская область,  
т. (835238) 9-15-01

**ПРОТОКОЛ**

от 12.10.2021г.

№ 7

с. Половинное

**Присутствовали:**

**Бухтоярова Оксана Павловна** – заместитель Главы Половинского района по экономике, заместитель председателя комиссии;

**Иконникова Лариса Олеговна** – главный специалист отдела правовой и организационно-контрольной работы Администрации Половинского района, секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

**Пенькова Светлана Викторовна** - заместитель Главы Половинского района – руководитель отдела социальной политики Администрации Половинского района;

**Минх Ксения Валерьевна** – главный специалист отдела правовой и организационно-контрольной работы Администрации Половинского района.

**Повестка дня:**

1. *О решениях Главы Половинского района, руководителей муниципальных органов Администрации Половинского района, по вопросам повестки заседания комиссии от 13 августа 2021 года (протокол № 6 от 13 августа 2021 года).*

2. *О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2021 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).*

3. *О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2021 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).*

4. *О наличии конфликта интересов при осуществлении иной оплачиваемой работы в 2021 году ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области).*

5. *О выполнении мероприятий по итогам внеплановой тематической выездной проверки ХХХ «ХХХ», проведенной на основании поручения Главы Половинского района № ХХ от ХХ.ХХ.2021г.*

**Слушали по 1 вопросу:**

Бухтоярову О.П., заместителя председателя комиссии, которой доведена информация о направлении копии протокола заседания комиссии от 13 августа 2021 года протокол № 6 Главе Половинского района, с решениями комиссии согласен, рекомендации комиссии реализованы в полном объеме в установленные сроки.

**Решение:**

1. Информацию принять к сведению.

**Слушали по 2 вопросу:**

Бухтоярову О.П., заместителя председателя комиссии, которой доведена информация в отношении **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**, согласно приложению 1 к настоящему протоколу.

**В ходе заседания комиссии по 2 вопросу установлено:**

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в качестве переписчика ХХХХХ в период с ХХ.ХХ.2021 г. по ХХ.ХХ.2021 г за рамками служебного времени (с 16:20 часов и в выходные дни).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

**Решение:**

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

**Результаты голосования по 2 вопросу: единогласно.**

**Слушали по 3 вопросу:**

Бухтоярову О.П., заместителя председателя комиссии, которой доведена информация в отношении **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**, согласно приложению 2 к настоящему протоколу.

**В ходе заседания комиссии по 3 вопросу установлено:**

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в качестве переписчика ХХХХ в период с ХХ.ХХ.2021 г. по ХХ.ХХ.2021 г по сбору сведений о населении за рамками служебного времени (с 16:20 часов и в выходные дни).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

**Решение:**

Выполнение ФИО иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

**Результаты голосования по 3 вопросу: единогласно.**

**Слушали по 4 вопросу:**

Бухтоярову О.П., заместителя председателя комиссии, которой доведена информация в отношении **ФИО, (наименование должности муниципальной службы Курганской области)**, согласно приложению 3 к настоящему протоколу.

**В ходе заседания комиссии по 4 вопросу установлено:**

Муниципальный служащий ФИО планирует осуществлять деятельность в качестве переписчика ХХХХ в период с ХХ.ХХ.2021 г. по ХХ.ХХ.2021 г за рамками служебного времени (с 16:20 часов и в выходные дни).

В рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности ФИО, которая может привести к конфликту интересов.

**Решение:**

Выполнение ФИО, иной оплачиваемой работы не повлечет конфликта интересов и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленных действующим законодательством.

**Результаты голосования по 4 вопросу: единогласно.**

**Слушали по 5 вопросу:**

ФИО, руководителя ХХХ «ХХХ», которым доведена информация о выполнении мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе тематической выездной проверки ХХХ «ХХХ».

**Решение:**

1. Информацию принять к сведению.

**Заместитель председателя комиссии**

**Члены комиссии:**

**О.П. Бухтоярова**

**Л.О. Иконникова**

**С.В. Пенькова**

**К.В. Минх**

